



# भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित  
PUBLISHED BY AUTHORITY

साप्ताहिक  
WEEKLY

सं. 51 ] नई दिल्ली, दिसम्बर 16—दिसम्बर 22, 2007, शनिवार/अग्रहायण 25—पौष 1, 1929  
No. 51] NEW DELHI, DECEMBER 16—DECEMBER 22, 2007, SATURDAY/AGRAHAYANA 25—PAUSA 1, 1929

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह पृथक् संकलन के रूप में रखा जा सके  
Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (i)  
PART II—Section 3—Sub-section (i)

भारत सरकार के मंत्रालयों (रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) और केन्द्रीय अधिकारियों (संघ राज्य क्षेत्र प्रशासनों को छोड़कर) द्वारा विधि के अंतर्गत बनाए और जारी किए गए साधारण सांविधिक नियम (जिनमें साधारण प्रकार के आदेश, उप-नियम आदि सम्मिलित हैं)

General Statutory Rules (Including Orders, Bye-laws etc. of a general character) issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Central Authorities (other than the Administrations of Union Territories)

विधि और न्याय मंत्रालय  
(विधि कार्य विभाग)  
(न्यायिक अनुभाग)

नई दिल्ली, 31 अक्टूबर, 2007

सा.का.नि. 279.—केन्द्रीय सरकार, सिविल प्रक्रिया संहिता, 1908 (1908 का 5) की पहली अनुसूची के आदेश 27 के नियम 8ख के खंड (क) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, श्री एस. के. महापात्रा, अपर सरकारी काउंसिल को, इस आदेश के प्रयोजन के लिए मुंबई स्थित मुंबई उच्च न्यायालय के लिए सरकारी प्लीडर के रूप में नियुक्त करती है।

[सं. फा. 34(10)/2007—न्यायिक]

एम. ए. खान यूसुफी, संयुक्त सचिव और सरकारी काउंसिल

MINISTRY OF LAW AND JUSTICE

(Department of Legal Affairs)

(Judicial Section)

New Delhi, the 31st October, 2007

G.S.R. 279.—In exercise of the powers conferred by clause (a) of rule 8B of Order XXVII of the First Schedule to the Code of Civil Procedure, 1908 (5 of 1908), the Central Government hereby appoints

Shri S. K. Mahapatra, Additional Government Counsel, as Government Pleader for the High Court of Bombay at Mumbai, for the purpose of this order.

[No. F. 34(10)/2007-Judl.]

M. A. KHAN YUSUFI, Jt. Secy. & Government Counsel

**कार्मिक, लोक शिकायत और पेंशन मंत्रालय**

(कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग)

नई दिल्ली, 13 दिसम्बर, 2007

सा.का.नि. 280.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परंतुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा (निजी सचिव श्रेणी) नियम, 1989 का और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बताते हैं, अर्थात् :-

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा (निजी सचिव श्रेणी) संशोधन नियम, 2007 हैं।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा (निजी सचिव श्रेणी) नियम, 1989 (जिसमें इसमें इसके पश्चात् उक्त नियम कहा गया है) के नियम 2 में, खंड (ज) के स्थान पर निम्नलिखित रखा जाएगा, अर्थात् :-

'(ज) "चयन क्षेत्र" केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर यथा अधिकथित चयन समिति द्वारा अनुसरित किए जाने वाले अनुदेशों और प्रक्रिया के अनुसार अवधारित किया जाएगा'।

3. उक्त नियमों के नियम 7 में, उपनियम (4) के स्थान पर निम्नलिखित रखा जाएगा, अर्थात् :-

"(4) चयन समिति ऐसे अधिकारियों को वर्गीकृत करेगी, जिन्हें केवल अच्छा बेंचमार्क के संदर्भ में उपयुक्त या अनुपयुक्त रूप में निजी सचिव श्रेणी में नियुक्ति के लिए चयन सूची के क्षेत्र में सम्मिलित किया गया है। चयन समिति द्वारा, केवल उन्हीं व्यक्तियों को, जिन्हें उपयुक्त रूप में श्रेणीकृत किया गया है, आशुलिपिक श्रेणी 'क' और 'ख' (आमेलित) की फीडर श्रेणी में उनकी पारस्परिक ज्येष्ठता के क्रम में चयन सूची में सम्मिलित किया जाएगा।"

4. उक्त नियमों के नियम 13 के स्थान पर निम्नलिखित रखा जाएगा, अर्थात् :-

"13. शिथिल करने की शक्ति.—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय हो कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है तो वह, आदेश द्वारा, लेखबद्ध किए जाने वाले कारणों से और संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके व्यक्तियों के किसी वर्ग या प्रवर्ग की बाबत इन नियमों के किसी भी उपबंध को शिथिल कर सकेगी।"

5. उक्त नियमों की अनुसूची 1 में शीर्ष 'ख' के अधीन क्रम संख्यांक 33 के पश्चात् निम्नलिखित प्रविष्टियां जोड़ी जाएंगी :-

"34. कार्मिक, लोक शिकायत और पेंशन मंत्रालय

35. सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय

36. महिला और बाल विकास मंत्रालय"

[सं 10/2/2005-सीएस-II]

जी. एस. पुंडीर, अवर सचिव

पाद टिप्पण : मूल नियम, भारत के राजपत्र, असाधारण, तारीख 16 जून, 1989 में सं. सा.का. नि. 629(अ), तारीख 16/6/1989 द्वारा प्रकाशित किए गए थे और निम्नलिखित अधिसूचनाओं द्वारा उनमें पश्चातवर्ती संशोधन किए गए :-

क्र.सं.	सा.का.नि. सं.	तारीख	राजपत्र का प्रकार	भाग	खंड	उप-खंड	अधिसूचना सं.	तारीख
1.	57	3-2-90	साधारण	II	3	(i)	5/25/88-सीएस. II	19-1-90
2.	448	11-9-93	साधारण	II	3	(i)	10/1/93-सीएस. II	23-8-93
3.	167	8-4-95	साधारण	II	3	(i)	10/1/93-सीएस. II	8-4-95
4.	515	21-6-95	साधारण	II	3	(i)	13/4/94-सीएस. II	21-6-95

# MINISTRY OF PERSONNEL, PUBLIC GRIEVANCES AND PENSIONS

(Department of Personnel and Training)

New Delhi, the 13th December, 2007

**G.S.R. 280.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the Central Secretariat Stenographers' Service (Private Secretary Grade) Rules, 1989, namely :—

1. (1) These rules may be called the Central Secretariat Stenographers' Service (Private Secretary Grade) Amendment Rules, 2007.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Central Secretariat Stenographers' Service (Private Secretary Grade) Rules, 1989 (hereinafter referred to as the said Rules), in rule 2, for clause (j), the following clause shall be substituted, namely :—

'(j) "The field of selection" shall be determined in accordance with the instructions and procedure to be followed by the Selection Committee as laid down by the Central Government from time to time.'

3. In the said Rules, in rule 7, for sub-rule (4), the following shall be substituted, namely :—

"(4) The Selection Committee shall classify such of the officers included in the field of selection list for appointment to the Private Secretary Grade as Fit or Unfit only with reference to the bench-mark of Good. Only those who are graded as Fit shall be included in the select list by the Selection Committee in the order of their inter se-seniority in the feeder grade of Stenographer Grade 'A' and 'B' (merged)".

4. In the said Rules, for rule 13, the following shall be substituted, namely :—

"13. **Power to Relax.**—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules in respect of any class or category of persons".

5. In the said Rules, in Schedule-I under the heading B, after serial number 33, the following entries shall be added :—

"34. Ministry of Personnel, P.G. & Pensions

35. Ministry of Micro, Small and Medium Enterprises

36. Ministry of Women and Child Development"

[No. 10/2/2005-CS-II]

G. S. PUNDIR, Under Secy.

**Footnote :—**The Principal Rules were published in the Gazette of India, Extraordinary, dated the 16th June, 1989 vide GSR No. 629(E) dated 16-6-1989 and subsequently amended by Notification mentioned below :—

Sl. No.	GSR No.	Date	Type of Gazette	Part	Section	Sub-Section	Notification No.	Date.
1.	57	3-2-90	Ordinary	II	3	(i)	5/25/88-CS.II	19-1-90
2.	448	11-9-93	Ordinary	II	3	(i)	10/1/93-CS.II	23-8-93
3.	167	8-4-95	Ordinary	II	3	(i)	10/1/93-CS.II	8-4-95
4.	515	21-6-95	Ordinary	II	3	(i)	13/4/94-CS.II	21-6-95

## राष्ट्रीय सुरक्षा परिषद् सचिवालय

नई दिल्ली, 11 दिसम्बर, 2007

**सा.का.नि. 281.**—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परंतुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और राष्ट्रीय सुरक्षा परिषद् सचिवालय (समूह 'क') भर्ती नियम, 2001 को, उन बातों के सिवाय अधिकांत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पूर्व किया गया है या करने का लोप किया गया है, राष्ट्रीय सुरक्षा परिषद् सचिवालय में समूह 'क' पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. **संक्षिप्त नाम और प्रारंभ.**—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम राष्ट्रीय सुरक्षा परिषद् सचिवालय (समूह 'क' सेवा) भर्ती नियम, 2007 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पदनाम, पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान.—उक्त पदों का नाम और संख्या, उनका वर्गीकरण और उनका वेतनमान वह होगा, जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ (1) से स्तम्भ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं आदि.—उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, शैक्षिक अर्हताएं और उनसे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ (5) से स्तम्भ (14) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निहता.—वह व्यक्ति,—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने, अपने पति अथवा अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पदों पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस निबन्ध के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति.—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण है उन्हें लेखबद्ध करके, इन नियमों के किसी उपबन्ध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति.—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़े वर्गों के व्यक्तियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्गों के लिए उपबन्ध करना अपेक्षित है।

#### अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन अथवा अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1. संयुक्त सचिव	1+4* (2007) * कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	समूह 'क' राजपत्रित	18,400-500- 22,400 रुपए	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	हां
सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं		परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो		भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले रिक्तियों की प्रतिशतता	
(8)	(9)		(10)		(11)	
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता		लागू नहीं होता		(क) 50 प्रतिशत प्रोन्नति द्वारा, जिसके न हो, सकने पर प्रतिनियुक्ति/सविदा/पुनर्नियोजन द्वारा; और  (ख) 50 प्रतिशत प्रतिनियुक्ति/सविदा/आमेलन/पुनर्नियोजन द्वारा।	

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती दशा में वे श्रेणियाँ, जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जाएगा	यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा
---	---	---

(12)	(13)	(14)
प्रोन्नति : राष्ट्रीय सचिवालय सुरक्षा परिषद् में ऐसे अधिकारी : (i) जिन्होंने 16,400-450-20,000/- रुपए के वेतनमान वाले पदों पर 2 वर्ष नियमित सेवा की है; या (ii) जिन्होंने 14,300-400-18,300/- रुपए के वेतनमान वाले पदों पर 3 वर्ष नियमित सेवा की है; या (iii) जिन्होंने 12,000-375-16,500/- रुपए के वेतनमान वाले पदों पर 8 वर्ष नियमित सेवा के साथ कुल 17 वर्ष निरंतर समूह 'क' सेवा की है।	चयन समिति में निम्नलिखित सम्मिलित होंगे :- 1. राष्ट्रीय सुरक्षा उप सलाहकार और सचिव, - अध्यक्ष राष्ट्रीय सुरक्षा परिषद् सचिवालय/अध्यक्ष, संयुक्त आसूचना समिति 2. अपर सचिव, - सदस्य मंत्रिमंडल सचिवालय 3. अपर सचिव, - सदस्य राष्ट्रीय सुरक्षा परिषद् सचिवालय	लागू नहीं होता

## प्रतिनियुक्ति/संविदा/आमेलन/पुनर्नियोजन :-

- (i) केंद्रीय सरकार/राज्य सरकारों/अनुसंधान संस्थाओं/विश्वविद्यालयों के ऐसे अधिकारी, जो सदृश पद धारण किए हुए हैं; या
- (ii) जिन्होंने 14,300-400-18,300/- रुपए के वेतनमान वाले पदों पर 3 वर्ष नियमित सेवा की है; या
- (iii) जिन्होंने 12,000-375-16,500/- रुपए के वेतनमान वाले पदों पर 8 वर्ष नियमित सेवा के साथ, केंद्रीय सरकार/विश्वविद्यालय/अनुसंधान संस्थाओं में जिम्मेदार हैसियत में कुल 17 वर्ष निरंतर समूह 'क' सेवा की है।

अनुभव : संबद्ध क्षेत्र में कम से कम तीन वर्ष का अनुभव।

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
2. निदेशक (उप महानिदेशक स्केल)	4* (2007) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	समूह 'क' राजपत्रित	16,400-450-20,000 रुपए	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	हां

(8)	(9)	(10)	(11)
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	(क) 50 प्रतिशत प्रोन्नति द्वारा, जिसके न हो, सकने पर प्रतिनियुक्ति/संविदा/पुनर्नियोजन द्वारा; और (ख) 50 प्रतिशत प्रतिनियुक्ति/संविदा/आमेलन/पुनर्नियोजन द्वारा।

(12)	(13)	(14)
<p>प्रोन्नति : राष्ट्रीय सचिवालय सुरक्षा परिषद् में ऐसे अधिकारी :</p> <p>(i) जिन्होंने 14,300-400-18,300/- रुपए के वेतनमान वाले पदों पर 2 वर्ष नियमित सेवा की है; या</p> <p>(ii) जिन्होंने 12,000-375-16,500/- रुपए के वेतनमान वाले पदों पर 6 वर्ष नियमित सेवा की है; या</p> <p>कुल 14 वर्ष निरंतर समूह 'क' सेवा की है।</p> <p>प्रतिनियुक्ति/संविदा/आमेलन/पुनर्नियोजन :-</p> <p>(i) केंद्रीय सरकार/राज्य सरकारों/विश्वविद्यालयों/अनुसंधान संस्थाओं/केंद्रीय सरकार की स्वायत्त संस्थाओं के ऐसे अधिकारी, जो सदृश पद धारण किए हुए हैं; या</p> <p>(ii) केंद्रीय सरकार/राज्य सरकारों/विश्वविद्यालयों/स्वायत्त संस्थाओं/अनुसंधान संस्थाओं के ऐसे अधिकारी, जिन्होंने 14,300-400-18,300/- रुपए के वेतनमान वाले पदों पर 2 वर्ष नियमित सेवा की है; या</p> <p>(iii) केंद्रीय सरकार/राज्य सरकारों/विश्वविद्यालयों/स्वायत्त संस्थाओं/अनुसंधान संस्थाओं के ऐसे अधिकारी, जिन्होंने 12,000-375-16,500/- रुपए के वेतनमान वाले पदों पर 6 वर्ष नियमित सेवा की है; या</p> <p>(iv) केंद्रीय सरकार/राज्य सरकारों/अनुसंधान संस्थाओं में कुल 14 वर्ष निरंतर समूह 'क' सेवा की है; या</p> <p>(v) रक्षा कार्मिक : ब्रिगेडियर स्तर के सेवारत या सेवानिवृत्त अधिकारी।</p> <p>अनुभव : संबद्ध क्षेत्र में कम से कम तीन वर्ष का अनुभव।</p>	<p>चयन समिति में निम्नलिखित सम्मिलित होंगे :-</p> <p>1. राष्ट्रीय सुरक्षा उप सलाहकार और सचिव, — अध्यक्ष राष्ट्रीय सुरक्षा परिषद् सचिवालय/अध्यक्ष, संयुक्त आसूचना समिति</p> <p>2. अपर सचिव, — सदस्य राष्ट्रीय सुरक्षा परिषद् सचिवालय</p> <p>3. संयुक्त सचिव, — सदस्य राष्ट्रीय सुरक्षा परिषद् सचिवालय</p>	<p>लागू नहीं होता</p>

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
3. निदेशक	26* (2007) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है। (निदेशक और उप सचिव के पद अंतर- परिवर्तनीय हैं और इन श्रेणियों में कुल मिलाकर 26 पद होंगे )	समूह 'क' राजपत्रित	14,300-400- 18,300 रुपए	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	हां

(8)	(9)	(10)	(11)
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	(क) 50% प्रोन्नति द्वारा, जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति/संविदा/पुनर्नियोजन द्वारा; और (ख) 50% प्रतिनियुक्ति/संविदा/आमेलन/पुनर्नियोजन द्वारा ।
(12)	(13)	(14)	
<p><b>प्रोन्नति :</b> राष्ट्रीय सचिवालय सुरक्षा परिषद् में ऐसे अधिकारी :</p> <p>(i) जिन्होंने 12,000-375-16,500 रुपए के वेतनमान वाले पदों पर 5 वर्ष नियमित सेवा की है; या</p> <p>कुल 14 वर्ष निरंतर समूह 'क' सेवा की है ।</p> <p><b>प्रतिनियुक्ति/संविदा/आमेलन/पुनर्नियोजन :-</b></p> <p>(i) केंद्रीय सरकार/राज्य सरकारों/विश्वविद्यालयों/अनुसंधान संस्थाओं/केंद्रीय सरकार की स्वायत्त संस्थाओं के ऐसे अधिकारी, जो सदृश पद धारण किए हुए हैं; या</p> <p>(ii) केंद्रीय सरकार/राज्य सरकारों/विश्वविद्यालयों/स्वायत्त संस्थाओं/अनुसंधान संस्थाओं के ऐसे अधिकारी, जिन्होंने 12,000-375-16,500 रुपए के वेतनमान वाले पदों पर 5 वर्ष नियमित सेवा की है; या</p> <p>(iii) जिन्होंने केंद्रीय सरकार/राज्य सरकारों/अनुसंधान संस्थाओं में कुल 14 वर्ष निरंतर समूह 'क' सेवा की है ; या</p> <p>(iv) रक्षा कार्मिक : ब्रिगेडियर स्तर के सेवारत या सेवानिवृत्त अधिकारी ।</p> <p><b>अनुभव :</b> संबद्ध क्षेत्र में कम से कम तीन वर्ष का अनुभव ।</p>	<p><b>चयन समिति में निम्नलिखित सम्मिलित होंगे :-</b></p> <p>1. राष्ट्रीय सुरक्षा उप सलाहकार और सचिव, — अध्यक्ष राष्ट्रीय सुरक्षा परिषद् सचिवालय/अध्यक्ष, संयुक्त आसूचना समिति</p> <p>2. संयुक्त सचिव, — सदस्य राष्ट्रीय सुरक्षा परिषद् सचिवालय</p> <p>3. संयुक्त सचिव, — सदस्य राष्ट्रीय सुरक्षा परिषद् सचिवालय</p>	लागू नहीं होता	

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
4. उप सचिव/ संयुक्त निदेशक	26* (2007) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है। निदेशक और उप सचिव के पद अंतर- परिवर्तनीय हैं और इन श्रेणियों में कुल मिलाकर 26 पद होंगे ।	समूह 'क' राजपत्रित	12,000-375- 16,500 रुपए	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	हां

(8)	(9)	(10)	(11)			
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	(क) 50% प्रोन्नति द्वारा, जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति/संविदा/पुनर्नियोजन द्वारा; और (ख) 50% प्रतिनियुक्ति/संविदा/आमेलन/पुनर्नियोजन द्वारा ।			
(12)	(13)	(14)				
<p><b>प्रोन्नति :</b> राष्ट्रीय सचिवालय सुरक्षा परिषद् में ऐसे अधिकारी :</p> <p>(i) जिन्होंने 10,000-325-15,200 रुपए के वेतनमान वाले पदों पर 5 वर्ष नियमित सेवा की है; या</p> <p><b>प्रतिनियुक्ति/संविदा/आमेलन/पुनर्नियोजन :-</b></p> <p>(i) केंद्रीय सरकार/राज्य सरकारों/विश्वविद्यालयों/अनुसंधान संस्थाओं/केंद्रीय सरकार की स्वायत्त संस्थाओं के ऐसे अधिकारी, जो सदृश पद धारण किए हुए हैं; या</p> <p>(ii) जिन्होंने केंद्रीय सरकार/राज्य सरकारों/विश्वविद्यालयों/स्वायत्त संस्थाओं/अनुसंधान संस्थाओं के ऐसे अधिकारी, जिन्होंने 10,000-375-15,200 रुपए के वेतनमान वाले पदों पर 5 वर्ष नियमित सेवा की है; या</p> <p>(iii) केंद्रीय सरकार/राज्य सरकारों/अनुसंधान संस्थाओं में कुल 9 वर्ष निरंतर समूह 'क' सेवा की है; या</p> <p>(iv) रक्षा कार्मिक : कर्नल स्तर के सेवारत या सेवानिवृत्त ऐसे अधिकारी, जिन्होंने उस श्रेणी में 5 वर्ष सेवा की है ।</p> <p><b>अनुभव :</b> संबद्ध क्षेत्र में कम से कम पांच वर्ष का अनुभव ।</p>	<p><b>चयन समिति में निम्नलिखित होंगे :-</b></p> <p>1. राष्ट्रीय सुरक्षा उप सलाहकार और सचिव, — सचिव राष्ट्रीय सुरक्षा परिषद् सचिवालय/अध्यक्ष, संयुक्त आसूचना समिति</p> <p>2. अपर सचिव, — सदस्य राष्ट्रीय सुरक्षा परिषद् सचिवालय</p> <p>3. संयुक्त सचिव, — सदस्य राष्ट्रीय सुरक्षा परिषद् सचिवालय</p>	लागू नहीं होता				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
5. अपर सचिव/ उप निदेशक	1+3* (2007) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है। तीन पद उप सचिव/निदेशक के तीन पदों को पदावनत करके परिचालित किए जा रहे हैं ।	साधारण केंद्रीय सेवा, समूह 'क' राजपत्रित, अनुसचिवीय/ अननुसचिवीय	10,000-325- 15,200 रुपए	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	हां



(8)	(9)	(10)	(11)
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	(क) 50 प्रतिशत प्रोन्नति द्वारा, जिसके न हो, सकने पर प्रतिनियुक्ति/संविदा/पुनर्नियोजन द्वारा; और (ख) 50 प्रतिशत प्रतिनियुक्ति/संविदा/आमेलन/पुनर्नियोजन द्वारा ।

(12)	(13)	(14)
<p>प्रोन्नति : राष्ट्रीय सचिवालय सुरक्षा परिषद् में ऐसे अधिकारी :</p> <p>(i) जिन्होंने 8,000-275-13,500 रुपए के वेतनमान वाले पदों पर 5 वर्ष नियमित सेवा की है; या</p> <p>(ii) जिन्होंने 6,500-200-10,500 रुपए के वेतनमान वाले पदों पर 8 वर्ष नियमित सेवा की है ।</p> <p>प्रतिनियुक्ति/संविदा/आमेलन/पुनर्नियोजन :-</p> <p>(i) केंद्रीय सरकार/राज्य सरकारों/विश्वविद्यालयों/अनुसंधान संस्थाओं/केंद्रीय सरकार की स्वायत्त संस्थाओं के ऐसे अधिकारी, जो सदृश पद धारण किए हुए हैं; या</p> <p>(ii) केंद्रीय सरकार/राज्य सरकारों/विश्वविद्यालयों/स्वायत्त संस्थाओं/अनुसंधान संस्थाओं के ऐसे अधिकारी, जिन्होंने 8,000-275-13,500 रुपए के वेतनमान वाले पदों पर 5 वर्ष नियमित सेवा की है; या</p> <p>(iii) केंद्रीय सरकार/राज्य सरकारों/विश्वविद्यालयों/स्वायत्त संस्थाओं/अनुसंधान संस्थाओं के ऐसे अधिकारी, जिन्होंने 6,500-200-10,500 रुपए के वेतनमान वाले पदों पर 8 वर्ष नियमित सेवा की है ।</p> <p>अनुभव : संबद्ध क्षेत्र में कम से कम पांच वर्ष का अनुभव ।</p>	<p>चयन समिति में निम्नलिखित सम्मिलित होंगे :-</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. अपर सचिव, राष्ट्रीय सुरक्षा परिषद् सचिवालय</li> <li>2. संयुक्त सचिव, राष्ट्रीय सुरक्षा परिषद् सचिवालय</li> <li>3. निदेशक, राष्ट्रीय सुरक्षा परिषद् सचिवालय</li> </ol>	<p>लागू नहीं होता</p> <p>— अध्यक्ष</p> <p>— सदस्य</p> <p>— सदस्य</p>

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
6. प्रधान निजी सचिव	2* (2007) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क' राजपत्रित, अनुसचिवीय	10,000-325-15,200 रुपए	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	हां

4934 45607-3

(8)	(9)	(10)	(11)
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रतिनियुक्ति/सविदा/पुनर्नियोजन द्वारा;
(12)	(13)	(14)	
(i) केंद्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा के ऐसे अधिकारी, जो नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं; या (ii) जिन्होंने 6,500-10,500 रुपए के वेतनमान वाले या समतुल्य पदों पर 8 वर्ष नियमित सेवा की है। अनुभव : संबंधित क्षेत्र में कम से कम तीन वर्ष का अनुभव।	चयन समिति में निम्नलिखित सम्मिलित होंगे :- 1. अपर सचिव, - अध्यक्ष राष्ट्रीय सुरक्षा परिषद् सचिवालय 2. संयुक्त सचिव, - सदस्य राष्ट्रीय सुरक्षा परिषद् सचिवालय 3. निदेशक, - सदस्य राष्ट्रीय सुरक्षा परिषद् सचिवालय	लागू नहीं होता	

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
7. अनुसंधान अधिकारी/सहायक निदेशक	7* (2007) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	समूह 'क' राजपत्रित, अननुसचिवीय	8,000-275-13,500 रुपए	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	हां

(8)	(9)	(10)	(11)
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रतिनियुक्ति/सविदा/आमेलन/पुनर्नियोजन द्वारा।
(12)	(13)	(14)	
(क) केंद्रीय सरकार/राज्य सरकारों/संघ राज्य-क्षेत्रों/स्वायत्त संस्थाओं के ऐसे अधिकारी, जो नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं; या (i) 6,500-10,500 रुपए या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर 3 वर्ष नियमित सेवा की है; या (ii) जिन्होंने 5,500-9000 रुपए या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर 7 वर्ष नियमित सेवा की है। (ख) शैक्षिक अर्हताएं : किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातकोत्तर उपाधि या समतुल्य। अनुभव : संबंधित क्षेत्र में कम से कम तीन वर्ष का अनुभव।	चयन समिति में निम्नलिखित सम्मिलित होंगे :- 1. अपर सचिव, - अध्यक्ष राष्ट्रीय सुरक्षा परिषद् सचिवालय 2. संयुक्त सचिव, - सदस्य राष्ट्रीय सुरक्षा परिषद् सचिवालय 3. निदेशक, - सदस्य राष्ट्रीय सुरक्षा परिषद् सचिवालय	लागू नहीं होता।	

[फा. सं. ए-12018/1/2007-प्रशा.]

जी. राजीव, अवर सचिव

## NATIONAL SECURITY COUNCIL SECRETARIAT

New Delhi, the 11th December, 2007

G.S.R. 281.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the National Security Council Secretariat (Group 'A') Recruitment Rules, 2001, except as respects things

done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the Group 'A' posts in the National Security Council Secretariat, namely :—

1. **Short title and commencement.**—(1) These rules may be called the National Security Council Secretariat (Group 'A' Services) Recruitment Rules, 2007.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. **Name of posts, number of posts, classification and scale of pay.**—The name and number of said posts, their classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in column (1) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

3. **Method of recruitment, age limit and qualifications, etc.**—The method of recruitment to the said posts, age limit, educational qualifications and other matters relating thereto, shall be as specified in columns (5) to (14) of the said Schedule.

4. **Disqualification.**—No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. **Power to relax.**—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by orders, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. **Saving.**—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, the other backward classes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders, issued by the Central Government from time to time in this regard.

### SCHEDULE

Name of the post	Number of posts	Classification	Scale of pay	Whether selection-cum-seniority or selection by merit	Age limit for direct recruits	Whether the benefit of added years of service admissible under Rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1. Joint Secretary	1+4* (2007) *Subject to variation dependent on workload.	Group 'A' Gazetted	Rs.18,400-500-22,400	Not applicable	Not applicable	Yes
Educational and other qualifications required for direct recruitment	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees		Period of probation, if any	Method of recruitment : Whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of the posts to be filled by various methods		
(8)	(9)		(10)	(11)		
Not applicable	Not applicable		Not applicable	(a) 50% by Promotion, failing which by Deputation/Contract/Re-employment; and (b) 50% by Deputation/Contract/Absorption/Re-employment.		

In case of recruitment by promotion/ deputation/absorption, grades from which promotion/deputation/ absorption to be made			If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition		Circumstances in which Union Public Service Commission to be consulted in making recruitment	
(12)			(13)		(14)	
<b>Promotion:</b> Officers in National Security Council Secretary with :— (i) 2 years regular service in posts in the pay scale of Rs. 16,400-450-20,000; or (ii) 3 years regular service in posts in the pay scale of Rs. 14,300-400-18,300; or (iii) 8 years regular service in posts in the pay scale of Rs. 12,000-375-16,500; with total continuous Group 'A' service of 17 years.			<b>Selection Committee Comprising :</b> 1. Deputy National Security Adviser and Secretary, National Security Council Secretariat/Chairman Joint Intelligence Committee. 2. Additional Secretary, Cabinet Secretariat. 3. Additional Secretary, National Security Council Secretariat.		Not applicable	
<b>Deputation/Contract/Absorption/Re-employment :</b> (i) Officers of the Central Government/State Government/Research Institutes/Universities holding analogous posts; or (ii) 3 years regular service in posts in the pay scale of Rs. 14,300-400-18,300; or (iii) 8 years regular service in posts in the pay scale of Rs. 12,000-375-16,500 with total continuous Group 'A' service of 17 years in a position of responsibility in Central Government/Universities/Research Institutes.						
<b>Experience :</b> At least three years experience in a related field.						
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
2. Director (DIG Scale)	4* (2007) *Subject to variation dependent on workload.	Group 'A' Gazetted	16,400-450-20,000	Not applicable	Not applicable	Yes
(8)	(9)	(10)	(11)			
Not applicable	Not applicable	Not applicable	Not applicable	(a) 50% by Promotion, failing which by Deputation/Contract/Re-employment; and (b) 50% by Deputation/Contract/Absorption/Re-employment.		

(12)	(13)	(14)
<b>Promotion :</b> Officers in National Security Council Secretariat with : (i) 2 years regular service in posts in the pay scale of Rs. 14,300-400-18,300; or (ii) 6 years regular service in posts in the total continuous Group 'A' service pay scale of Rs. 12,000-375-16,500; or of 14 years.	<b>Selection Committee Comprising :</b> 1. Deputy National Security Adviser and Secretary, National Security Council Secretariat/Chairman, Joint Intelligence Committee. 2. Additional Secretary, National Security Council Secretariat. 3. Joint Secretary, National Security Council Secretariat.	Not applicable

**Deputation/Contract/Absorption/Re-employment :**

(i) Officers of the Central Government/ State Government/Universities/Research Institutes/Autonomous bodies of Central Government holding analogous posts; or

(ii) Officers of the Central Government/ State Government/Universities/Autonomous bodies/Research Institutions with 2 years regular service in posts in the pay scale of Rs. 14,300-400-18,300; or

(iii) Officers of the Central Government/ State Government/Universities/Autonomous bodies/Research Institutions with 6 years regular service in posts in the scale of Rs. 12,000-375-16,500; or

(iv) Total continuous Group 'A' service of 14 years in Central/State Government/ Research Institutes; or

(v) Defence Personnel : Serving or Retired Brigadier Level Officer.

**Experience :**

At least three years experience in a related field.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
3. Director	26* (2007) *Subject to variation dependent on workload. The posts of Director and Deputy Secretary are interchangeable and the total strength in these grades together will be 26.	Group 'A' Gazetted	Rs.14,300-400-18,300	Not applicable	Not applicable	Yes

49344567-4

(8)	(9)	(10)	(11)
Not applicable	Not applicable	Not applicable	(a) 50% by Promotion, failing which by Deputation/Contract/Re-employment; and (b) 50% by Deputation/Contract/Absorption/Re-employment.

(12)	(13)	(14)
<b>Promotion :</b> Officers in National Security Council Secretariat with : (i) 5 years regular service in posts in the pay scale of Rs. 12,000-375-16,500; or total continuous Group 'A' service of 14 years. <b>Deputation/Contract/Absorption/Re-employment :</b> (i) Officers of the Central Government/ State Government/Universities/Research Institutes/Autonomous bodies of Central Government holding analogous posts; or (ii) Officers of the Central Government/ State Government/Universities/Autonomous bodies/Research Institutions/ with 5 years regular service in posts in the scale of Rs. 12,000-375-16,500; or (iii) Total continuous Group 'A' service of 14 years in Central/State Government/ Research Institutes; or (iv) Defence Personnel : Serving or Retired Brigadier Level Officer. <b>Experience :</b> At least three years experience in a related field.	<b>Selection Committee Comprising :</b> 1. Deputy National Security Adviser and Secretary, National Security Council Secretariat/Chairman, Joint Intelligence Committee. 2. Additional Secretary, National Security Council Secretariat. 3. Joint Secretary, National Security Council Secretariat.	Not applicable

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
4. Deputy Secretary/Joint Director	26* (2007) *Subject to variation dependent on workload.  The posts of Director and Deputy Secretary are interchangeable and the total strength in these grades together will be 26.	Group 'A' Gazetted	Rs. 12,000-375-16,500	Not applicable	Not applicable	Yes

(8)	(9)	(10)	(11)
Not applicable	Not applicable	Not applicable	(a) 50% by Promotion, failing which by Deputation/Contract/Re-employment; and (b) 50% by Deputation/Contract/Absorption/Re-employment.

(12)	(13)	(14)
<b>Promotion:</b> Officers in National Security Council Secretariat with : (i) 5 years regular service in posts in the pay scale of Rs. 10,000-325-15,200; or <b>Deputation/Contract/Absorption/Re-employment:</b> (i) Officers of the Central Government/ State Government/Universities/Research Institutes/Autonomous bodies of Central Government holding analogous posts; or (ii) Officers of the Central Government/ State Government/Universities/Autonomous bodies/Research Institutions with 5 years regular service in posts in the pay scale of Rs. 10,000-325-15,200; or (iii) Total continuous Group 'A' service of 9 years in Central/State Government/ Universities/Research Institutes; or (iv) Defence Personnel : Serving or Retired Colonel Rank Officers with 5 years of service in that grade. <b>Experience:</b> At least five years experience in a related field.	<b>Selection Committee Comprising :</b> 1. Deputy National Security Adviser and Secretary, National Security Council Secretariat/Chairman, Joint Intelligence Committee. 2. Additional Secretary, National Security Council Secretariat. 3. Joint Secretary, National Security Council Secretariat.	Not applicable

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
5. Under Secretary/ Deputy Director	1+3* (2007) *Subject to variation dependent on workload. Three posts are being operated by downgrading three posts of DS/Director.	General Central Service Group 'A' Gazetted Ministerial/ Non-Ministerial	Rs.10,000-325-15,200	Not applicable	Not applicable	Yes

(8)	(9)	(10)	(11)			
Not applicable	Not applicable	Not applicable	(a) 50% by Promotion, failing which by Deputation/Contract/Re-employment; and (b) 50% by Deputation/Contract/Absorption/Re-employment.			
(12)	(13)	(14)				
<b>Promotion:</b> Officers in National Security Council Secretariat with : (i) 5 years regular service in posts in the pay scale of Rs. 8,000-275-13,500; or (ii) 8 years regular service in the pay scale of Rs. 6,500-200-10,500. <b>Deputation/Contract/Absorption/Re-employment :</b> (i) Officers of the Central Government/ State Government/Universities/Research Institutes/Autonomous bodies of Central Government holding analogous posts; or (ii) Officers of the Central Government/ State Government/Universities/Autonomous bodies/Research Institutions with 5 years regular service in posts in the pay scale of Rs. 8,000-275-13,500; or (iii) Officers of the Central Government/ State Government/Universities/Autonomous bodies/Research Institutions with 8 years regular service in the pay scale of Rs. 6,500-200-10,500. <b>Experience :</b> At least five years experience in a related field.	<b>Selection Committee Comprising :</b> 1. Additional Secretary National Security Council Secretariat. 2. Joint Secretary, National Security Council Secretariat. 3. Director, National Security Council Secretariat.	Not applicable				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
6. Principal Private Secretary	2* (2007) *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service Group 'A' Gazetted Ministerial	Rs. 10,000-325-15,200	Not applicable	Not applicable	Yes
(8)	(9)	(10)	(11)			
Not applicable	Not applicable	Not applicable	Deputation/Contract/Absorption/Re-employment			



(12)	(13)	(14)
Officers of the CSSS holding analogous posts on regular basis; or (ii) 8 years regular service in the pay scale of Rs. 6,500-10,500 or equivalent <b>Experience:</b> At least three years experience in a related field.	<b>Selection Committee comprising :</b> 1. Additional Secretary National Security Council Secretariat 2. Joint Secretary, National Security Council Secretariat 3. Director, National Security Council Secretariat	Not applicable.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
7. Research Officer/Assistant Director	7* (2007) *Subject to variation dependent on workload.	Group 'A' Gazetted, Non-Ministerial	Rs. 8,000-275-13,500	Not applicable	Not applicable	Yes

(8)	(9)	(10)	(11)
Not applicable	Not applicable	Not applicable	Deputation/Contract/Absorption Re-employment

(12)	(13)	(14)
(a) Officers of the Central/State Government/Union Territories/Autonomous Organisation holding analogous posts on regular basis; or (i) 3 years regular service in posts in the scale of Rs. 6,500-10,500 or equivalent; or (ii) With 7 years regular service in posts in the scale of Rs. 5,500-9,000 or equivalent. (b) Educational Qualifications : Master's Degree from recognised University or equivalent. <b>Experience:</b> At least three years experience in a related field.	<b>Selection Committee Comprising :</b> 1. Additional Secretary National Security Council Secretariat 2. Joint Secretary, National Security Council Secretariat 3. Director, National Security Council Secretariat	Not applicable.

[F.No. A-12018/1/2007-Admn.]

G. RAJEEV, Under Secy.

49344207-5

**वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय**

(वाणिज्य विभाग)

नई दिल्ली, 19 दिसम्बर, 2007

**सा.का.नि. 282.**—कॉफी अधिनियम, 1942 (1942 का 7) की धारा 48 के खंड (ख) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, केन्द्र सरकार, एतद्वारा सरकारी राजपत्र में इस अधिसूचना के प्रकाशन की तारीख से ऐसे अधिक्रमण से पूर्व कारित किए गए या कारित किए जाने हेतु विलोपित कार्यों को छोड़कर निम्नलिखित नियमों का अधिक्रमण करती है, अर्थात् :-

- (1) कॉफी बोर्ड कर्मचारी (आचरण) नियमावली, 1968;
- (2) कॉफी बोर्ड कर्मचारी (वर्गीकरण, नियंत्रण एवं अपील) नियम, 1967;
- (3) कॉफी बोर्ड कर्मचारी (अस्थायी सेवा) नियमावली;
- (4) कॉफी बोर्ड साधारण भविष्य निधि नियम, 2005;
- (5) कॉफी बोर्ड कर्मचारी (परिवीक्षा) नियम, 2007; और
- (6) कॉफी बोर्ड स्टाफ कार नियमावली;

और यह अधिसूचित करती है कि समय-समय पर यथासंशोधित केन्द्र सरकार द्वारा बनाए गए नियम तथा आदेश कॉफी बोर्ड के समस्त कर्मचारियों पर लागू होंगे, अर्थात् :-

- (1) केन्द्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियम, 1964;
- (2) केन्द्रीय सिविल सेवा (वर्गीकरण, नियंत्रण एवं अपील) नियम, 1965;
- (3) केन्द्रीय सिविल सेवा (अस्थायी सेवा) नियम, 1965;
- (4) सामान्य भविष्य निधि (केन्द्रीय सेवाएं) नियम, 1960;
- (5) वर्ष 1959 से नियुक्ति पर परिवीक्षा के बारे में केन्द्र सरकार के कर्मचारियों के लिए जारी कार्यालय ज्ञापन/आदेश, व
- (6) स्टाफ कार के बारे में केन्द्र सरकार के कार्यालयों के लिए जारी कार्यालय ज्ञापन/आदेश ।

[सं. 9/1/2007-बागान(ख)]

विजय कपूर, अवर सचिव

**MINISTRY OF COMMERCE AND INDUSTRY**  
(Department of Commerce)

New Delhi, the 19th December, 2007

**G.S.R 282.**—In exercise of the powers conferred by clause (b) of Section 48 of the Coffee Act of 1942 (7 of 1942), the Central Government hereby supersedes the following Rules except as respects thing done or omitted to be done before such supersession with effect from the date of publication of this notification in the Official Gazette, namely:—

- (1) the Coffee Board Employees (Conduct) Rules, 1968;
- (2) the Coffee Board Servants (Classification, Control and Appeal) Rules, 1967;
- (3) the Coffee Board Servants (Temporary Service) Rules;

- (4) the Coffee Board General Provident Fund Rules, 2005;
- (5) the Coffee Board Employees (Probation) Rules, 2007; and
- (6) the Coffee Board Staff Car Rules;

and notifies that the following Rules and Orders, framed by the Central Government, as amended from time to time, shall be applicable to all employees of the Coffee Board, namely:—

- (1) the Central Civil Services (Conduct) Rules, 1964
- (2) the Central Civil Services (Classification, Control & Appeal) Rules, 1965
- (3) the Central Civil Services (Temporary Service) Rules, 1965
- (4) the General Provident Fund (Central Services) Rules, 1960
- (5) the Office Memoranda/Orders issued for Central Government employees on probation on appointment since 1959; and
- (6) the Office Memoranda/Orders issued for Central Government Offices on Staff Car.

[No. 9/1/2007-Plant-B]

VIJAY KAPOOR, Under Secy.

**स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय**

नई दिल्ली, 12 दिसम्बर, 2007

**सा.का.नि. 283.**—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय, क्षेत्रीय कुष्ठ प्रशिक्षण और अनुसंधान संस्थान, रायपुर (प्रयोगशाला परिचर) भर्ती नियम, 2006 का संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय, क्षेत्रीय कुष्ठ प्रशिक्षण और अनुसंधान संस्थान, रायपुर (प्रयोगशाला परिचर) भर्ती (संशोधन) नियम, 2007 है ।

- (2) ये राजपत्र में उनके प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे ।

2. स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय, क्षेत्रीय कुष्ठ प्रशिक्षण और अनुसंधान संस्थान, रायपुर (प्रयोगशाला परिचर) भर्ती नियम, 2006 की अनुसूची में,—

- (क) स्तंभ 7 के अधीन प्रविष्टि में, टिप्पण 1 के स्थान पर, निम्नलिखित टिप्पण रखा जाएगा, अर्थात्:—

“टिप्पण 1 : आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी । (न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के

लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्बा-जिले के पांगी उपखंड, अंदमान और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है।)"

(ख) स्तंभ 8 के अधीन प्रविष्टि में, "किसी चिकित्सा प्रयोगशाला" शब्दों के स्थान पर, "कुष्ठ उपचार से जुड़ी हुई किसी चिकित्सा प्रयोगशाला" शब्द रखे जाएंगे।

(ग) पाद टिप्पण में, "नियम 5" शब्द और अंक के स्थान पर, "नियम 2" शब्द और अंक रखे जाएंगे।

[फा. सं. ए-12018/45/2000-कुष्ठ/सी.सी.डी.]

के. के. गुप्ता, अवर सचिव

टिप्पण : मूल नियम भारत के राजपत्र में सं. सा.का.नि. 28, तारीख 4 फरवरी, 2006 द्वारा प्रकाशित किए गए।

#### MINISTRY OF HEALTH AND FAMILY WELFARE

New Delhi the 12th December, 2007

**G.S.R. 283.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Ministry of Health and Family Welfare, Regional Leprosy Training and Research Institute, Raipur (Laboratory Attendant) Recruitment Rules, 2006, namely :—

1. (1) These rules may be called the Ministry of Health and Family Welfare, Regional Leprosy Training and Research Institute, Raipur (Laboratory Attendant) Recruitment (Amendment) Rules, 2007.
- (2) They shall come into force from the date of their publication in the Official Gazette.
2. In the Schedule to the Ministry of Health and Family Welfare, Regional Leprosy Training and Research Institute, Raipur (Laboratory Attendant) Recruitment Rules, 2006,—

(a) In the entries under column 7, for Note 1, the following Note shall be substitute, namely :—

"Note 1.—The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahul and Spiti District and Pangi Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, the Union Territory of Andaman and Nicobar Island or the Union Territory of Lakshadweep.)"

(b) in the entries under column 8 after the words "Medical Laboratory" the words "associated with leprosy treatment" shall be inserted.

(c) in the footnote, the word and figure "Rule 5" the word and figure "Rule 2" shall be substituted.

[F. No. A-12018/45/2000-Lep/CCD]

K. K. GUPTA, Under Secy.

Note : The principal rules were published in the Gazette of India vide number G.S.R. 28, dated 4th February, 2006.

#### सूचना और प्रसारण मंत्रालय

नई दिल्ली, 6 दिसम्बर, 2007

सा.का.नि. 284.—केन्द्रीय सरकार, प्रसार भारती (भारत का प्रसारण निगम) अधिनियम, 1990 (1990 का 25) की धारा 32 की उप-धारा (2) के खंड (i) के साथ पठित धारा 19 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, निगम द्वारा धन के विनिवेश के लिए निम्नलिखित नियम बनाती है, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम प्रसार भारती (भारत प्रसारण निगम) धन का विनिधान नियम, 2007 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. परिभाषाएं—(1) इन नियमों में, जब तक कि संदर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हो,—

(क) "अधिनियम" से प्रसार भारती (भारत प्रसारण निगम) अधिनियम, 1990 अभिप्रेत है;

(ख) "समिति" से नियम 5 में निर्दिष्ट विनिवेश समिति अभिप्रेत है;

(ग) "प्रत्यय रेटिंग अभिकरण" से उनके उधार सेवा धारिता पर आधारित कंपनियों के रेटिंग के प्रयोजन के लिए भारतीय प्रतिभूति और विनियम बोर्ड और भारतीय रिजर्व बैंक द्वारा मान्यताप्राप्त कोई अभिकरण अभिप्रेत है;

(घ) "ऋण विनिधान" से ऐसा लिखित अभिप्रेत है जिससे किसी तीसरे पक्षकार को कोई अग्रिम उधार जैसे ऋण या डिबैंचर आदि दिए जाते हैं।

(ङ) "लघु अवधि" से ऐसी अवधि अभिप्रेत है जो एक वर्ष से अधिक न हो;

(2) उन शब्दों और पदों के, जो इन नियमों में प्रयुक्त हैं किंतु परिभाषित नहीं हैं किंतु अधिनियम में परिभाषित हैं वही अर्थ होंगे जो उनके अधिनियम में हैं।

3. प्रतिभूतियों आदि में धन का विनिधान—निगम निम्नलिखित के अधीन एक या एक से अधिक लिखतों में अपने धन का विनिधान कर सकेगा तथापि सिद्धांत नियम 4 में अभिकथित किए गए हैं, अर्थात् :—

(i) सावधि जमा किसी राष्ट्रीयकृत बैंक में, जिसका कुल धन कम से कम सौ करोड़ रुपए हो और भारतीय रिजर्व बैंक द्वारा यथाविनिर्दिष्ट पूंजी पर्याप्तता मानदंडों को पूरी करता हो और जो उसके अंतिम प्रकाशित तुलनपत्र से प्रतिबिंबित हो;

(ii) विनिधान स्थापित प्रत्यय रेटिंग अभिकरणों द्वारा और ऐसी उच्चतम सुरक्षा प्राप्त राष्ट्रीयकृत बैंकों द्वारा जारी जमा प्रमाणपत्रों में होगी;

(iii) कोई उधार लिखत जिसे स्थापित प्रत्यय रेटिंग अभिकरण द्वारा उच्चतम प्रत्यय रेटिंग प्राप्त हो,

(iv) भारत सरकार के लोक खाते में किसी समय वापसी की सुविधा के साथ होगा;

(v) केन्द्रीय सरकार या किसी राज्य सरकार की प्रतिभूति में होगा।

4. विनिधान शासी सिद्धांत—(1) विनिधान शासी सिद्धांत सुरक्षा, प्रत्यागत, पारदर्शी और उत्तरदायित्वपूर्ण होंगे।

(2) चुनी गई अवधि के लिए सावधि जमा उच्चतम ब्याज दर और प्रत्यागम के लिए राष्ट्रीयकृत बैंकों में से किसी में किए जाएंगे।

(3) अधिकतम प्रत्यागत लेने के लिए ऋण लिखित स्थापित प्रत्यय रेटिंग अधिकरणों द्वारा उच्चतम सुरक्षा रेटिंग के लिए पात्र लिखतों में से चुना जाएगा।

(4) सरकारी प्रतिभूतियों में विनिधान करने में न्यूनतम कमीशन लेने वाले प्राथमिक व्यवहारियों को अधिमाम्यता दी जाएगी।

(5) अधिकतम प्रत्यागम और पारदर्शिता और उत्तरदायित्व प्राप्त करने के लिए पात्र राष्ट्रीयकृत बैंक तीन प्रतियोगी कोटेशन से चुने जाएंगे।

(6) सभी विनिधान विनिश्चय, केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी यथा लागू नियमों, विनियमों और निदेशों के अनुसरण में लिए जाएंगे।

(7) निगम, लघु अवधि अधिशेष निधि का विनिवेश करने में निम्नलिखित सिद्धांतों द्वारा मार्ग निर्देशित होगा:—

- (i) विनिधान केवल अधिकतम सुरक्षा वाले लिखत में किया जाएगा;
- (ii) विनिधान से प्राप्त आय पर सट्टेबाजी का कोई तत्व नहीं होगा;
- (iii) किसी समय पर न्यूनतम एक वर्ष के लिए अधिशेष की उपलब्धता सूचना और प्रसारण मंत्रालय के परामर्श से की जा सकेगी;
- (iv) अधिशेष निधि के किसी विनिधान का विनिश्चय लेने से पहले कोई उचित वाणिज्यिक मूल्य वृद्धि होगी;
- (v) निधियों का विनिधान किसी विशिष्ट समय-अवधि के लिए ब्याज की विशिष्ट दर पर नहीं होगा यदि निगम उसी समय-अवधि के लिए अपनी अपेक्षा के लिए समान या उच्चतर ब्याज दर पर उधार ले सकता है;
- (vi) विनिधान विनिश्चय वाणिज्यिक निर्णयों पर आधारित होंगे;
- (vii) उपलब्धता गणना कार्यशील पूंजी, अपेक्षाओं आस्तियों के प्रतिस्थापन और अन्य मांग के लेखे का प्राक्कलन करते समय नकदी प्रवाह के आधार पर की जाएगी;
- (viii) अस्थायी निष्क्रिय नकद का उपयोग जिसके अंतर्गत प्रतिदेय जमा भी है, का विनिधान केवल अस्थायी प्रकृति का होगा और निधियों से विनिधान के लिए उपयोग नहीं होगा उन्हें आंतरिक बाह्य बजटीय संसाधनों की गणना के बाहर रखा जाएगा;

(ix) विनिधान की अंतिम परिपक्वता विनिधान की तारीख से एक वर्ष से अधिक नहीं होगी।

5. विनिधान समिति—(1) अधिशेष निधि के विनिधान का विनिश्चय विनिधान समिति द्वारा किया जाएगा जो कार्यपालक सदस्य, सदस्य वित्त और सदस्य कार्मिक से मिलकर बनेगी।

(2) विनिधान का विनिश्चय समिति द्वारा लिए जाएंगे जिसमें न्यूनतम दो सदस्य होंगे।

(3) उप-नियम (1) के अधीन किए गए विनिश्चय प्रसार भारती बोर्ड के समक्ष उसकी अगली बैठक में अनुमोदन के लिए रखे जाएंगे।

6. आंतरिक लेखा परीक्षा—(1) निधियों और विनिधानों की उचित आंतरिक लेखा परीक्षा की जाएगी और आंतरिक लेखा परीक्षा की रिपोर्ट निगम के कार्यपालक सदस्य द्वारा समय-समय पर पुनर्विलोकित होगी।

(2) महत्वपूर्ण संप्रक्षण प्रसार भारती बोर्ड के समक्ष अनुमोदन के लिए रखी जाएगी।

[फा. सं. 1/2/2005-बी (वित्त)]

जोहरा चैटर्जी, संयुक्त सचिव

## MINISTRY OF INFORMATION AND BROADCASTING

New Delhi, the 6th December, 2007

**G.S.R. 284.**—In exercise of the powers conferred by Section 19 read with clause (i) of sub-section (ii) of Section 32 of the Prasar Bharati (Broadcasting Corporation of India) Act, 1990 (25 of 1990), the Central Government hereby makes the following rules for investment of moneys by the Corporation, namely:—

1. **Short title and commencement**—(1) These rules may be called the Prasar Bharati (Broadcasting Corporation of India) Investment of Moneys Rules, 2007.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. **Definitions**—(1) In these rules, unless the context otherwise requires,—

- (a) “Act” means the Prasar Bharati (Broadcasting Corporation of India) Act, 1990;
- (b) “committee” means the Investment Committee, referred to in rule 5;
- (c) “credit rating agency” means an agency recognised by Securities and Exchange Board of India and Reserve Bank of India for the purpose of rating companies based on their debt servicing capacity;
- (d) “debt investment” means any instrument through which loan is advanced to third party like loan, debentures, etc.;

(e) "short-term" means a period not exceeding one year;

(2) Words and expression used in these rules and not defined but defined in the Act shall have the meanings assigned to them in the Act.

3. **Investment of moneys in securities, etc.**—The Corporation may invest its moneys in one or more of the following instruments subject, however, to the principles laid down in rule 4, namely :—

- (i) term deposits with any nationalised banks, having a net-worth of at least rupees 100 crores, fulfilling the capital adequacy norms, as specified by the Reserve Bank of India, and as reflected in the last published balance sheet;
- (ii) investments which have been rated by an established credit rating agency and have been accorded the highest safety such as, certificate of deposits issued by nationalised banks;
- (iii) any debt instrument which has obtained highest rating from an established credit rating agency;
- (iv) public accounts with the Government of India with the facility for withdrawal at any time;
- (v) securities of the Central Government or any State Government.

4. **Principles Governing Investment**—(1) The principles governing the investment shall be safety, returns, transparency and accountability.

(2) Term deposits for the chosen period shall be made from amongst the nationalised banks for the highest rate of interest and return.

(3) Debt instruments carrying the maximum return amongst the eligible instruments of highest safety rating by the established credit rating agencies shall be selected.

(4) Investments in Government securities through primary dealers charging the lowest commission shall be preferred.

(5) For obtaining maximum returns and achieving transparency and accountability, three competitive quotations from the eligible nationalised banks shall be chosen.

(6) All investment decisions shall be taken in accordance with the rules, regulations and directions issued by the Central Government, as applicable.

(7) The Corporation shall, in making investments of short-terms surplus funds, be guided by the following principles, namely :—

- (i) investment shall be made only in instruments with maximum safety;
- (ii) there shall be no element of speculation on the yield obtaining from the investment;
- (iii) the surplus availability may be worked out for a minimum one year at any point of time, in

consultation with the Ministry of Information and Broadcasting;

(iv) there shall be a proper commercial appreciation before any investment decision on surplus funds is taken;

(v) funds shall not be invested at a particular rate of interest for a particular period of time, if the Corporation is resorting to borrowing at an equal or higher rate of interest for its requirements for the same period of time;

(vi) investment decisions shall be based on commercial judgement;

(vii) the availability should be worked out based on cash-flow estimates taking into account working capital requirements, replacement of assets and other demands;

(viii) the investment shall be only of temporary nature using temporary idle cash including refundable deposits and it shall not be used for investing from the funds kept outside the internal extra budgetary resources calculation;

(ix) the final maturity of investment shall not exceed one year from the date of investment.

5. **Investment Committee**—(1) Decisions on investment of surplus funds shall be taken by an Investment Committee, consisting of the Executive Member, Member (Finance) and Member (Personnel).

(2) The decision on investments shall be taken by the committee comprising a minimum of two Members.

(3) Decision made under sub-rule (1) shall be placed before the Prasar Bharati Board for approval, in its next meeting.

6. **Internal audit**—(1) Proper internal audit of the funds and investments shall be developed and the reports of the internal audit shall be reviewed by the Executive Member of the Corporation, from time to time.

(2) Important observations shall be placed before the Prasar Bharati Board for approval.

[F. No. 1/2/2005-B (Fin.)]

ZOHRA CHATTERJI, Jt. Secy.

### कृषि मंत्रालय

(कृषि और सहकारिता विभाग)

नई दिल्ली, 3 दिसम्बर, 2007

सा.का.नि. 285.—महुआ फूल श्रेणीकरण और चिन्हांकन नियम, 2007 का निम्नलिखित प्रारूप, जिसे केन्द्रीय सरकार, कृषि उपज (श्रेणीकरण और चिन्हांकन) अधिनियम, 1937 (1937 का 1) की धारा 3 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, बनाने का प्रस्ताव करती है, उक्त धारा की अपेक्षानुसार, उन सभी व्यक्तियों की जानकारी के लिए जिनके उनसे प्रभावित होने की संभावना है, प्रकाशित किया जाता है और इसके द्वारा सूचना दी जाती है कि उक्त प्रारूप नियमों पर उस तारीख से जिसको इस

4934 4567-6

अधिसूचना वाले राजपत्र की प्रतियां जनता को उपलब्ध करा दी जाती हैं, पैंतालीस दिन की अवधि के अवसान के पश्चात् विचार किया जाएगा।

उक्त प्रारूप नियमों के संबंध में कोई सुझाव या आक्षेप करने का इच्छुक व्यक्ति केन्द्रीय सरकार को, उपरोक्त विनिर्दिष्ट अवधि के भीतर, कृषि विपणन सलाहकार, भारत सरकार, विपणन और निरीक्षण निदेशालय, मुख्य कार्यालय, एन.एच.-4, फरीदाबाद-121001 को भेज सकते हैं।

#### प्रारूप नियम

1. संक्षिप्त नाम, लागू होना और प्रारंभ.—(1) इन नियमों का संक्षिप्त महुआ फूल श्रेणीकरण और चिह्नांकन नियम, 2007 है।

(2) ये मधुका लेटिफोलिया और मधुका लोंगीफोलिया किस्मों से प्राप्त महुआ फूलों को लागू होंगे।

3. ये उनके राजपत्र में अंतिम प्रकाशन की तारीख को लागू होंगे।

2. परिभाषाएं—इन नियमों में, जब तक कि संदर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हो—

(क) “कृषि विपणन सलाहकार” से भारत सरकार का कृषि विपणन सलाहकार अभिप्रेत है;

(ख) “प्राधिकृत पैकर” से ऐसा व्यक्ति या व्यक्ति-निकाय अभिप्रेत है जिसे इन नियमों के अधीन विहित श्रेणी मानक और प्रक्रिया के अनुसार महुआ फूलों का श्रेणीकरण और चिह्नांकन करने के लिए प्राधिकार का प्रमाणपत्र अनुदत्त किया गया है;

(ग) “प्राधिकार का प्रमाणपत्र” से श्रेणी अभिधान, चिह्नांकन के साथ महुआ फूलों का श्रेणीकरण और चिह्नांकन करने के लिए किसी व्यक्ति या व्यक्ति-निकाय को प्राधिकृत करते हुए, साधारण श्रेणीकरण और चिह्नांकन नियम, 1988 के उपबंधों के अधीन जारी किया गया कोई प्रमाणपत्र अभिप्रेत है;

(घ) “साधारण श्रेणीकरण और चिह्नांकन नियम” से कृषि उपज (श्रेणीकरण और चिह्नांकन) अधिनियम, 1937 (1937 का 1) की धारा 3 के अधीन बनाए गए साधारण श्रेणी और चिह्नांकन नियम, 1988 अभिप्रेत हैं;

(ङ) “अनुसूची” से इन नियमों से संलग्न अनुसूची अभिप्रेत है।

3. श्रेणी अभिधान चिह्न.—श्रेणी अभिधान चिह्न में प्राधिकार प्रमाणपत्र संख्यांक, “एगमार्क” शब्द, वस्तु का नाम और अनुसूची 1 में यथा उपवर्णित के सदृश श्रेणी अभिधान को सम्मिलित करने वाले डिजाइन से मिलकर बना एगमार्क प्रतीक होगा।

4. श्रेणी अभिधान.—महुआ फूल की क्वालिटी को उपदर्शित करने के लिए श्रेणी अभिधान वह होगा जो अनुसूची 2 के पैरा 3, में सारणी के स्तंभ 1 में उपवर्णित है।

5. क्वालिटी.—महुआ फूलों की क्वालिटी वह होगी, जो अनुसूची 2 के पैरा 3 में, सारणी के स्तंभ 2 से 8 में प्रत्येक श्रेणी अभिधान के सामने उपवर्णित है।

6. पैकिंग की पद्धति.—(1) महुआ फूलों को, कृषि विपणन सलाहकार या इस निमित्त उसके द्वारा प्राधिकृत किसी अधिकारी द्वारा सम्यक् रूप से अनुमोदित केवल जूट से बने टोस, स्वच्छ और शुष्क आधानों में कपड़े के थैलों, पटलित पोलिइथायलिन या पोलिप्रोपाइलिन या उच्च सघनता के पोलिथीन के थैलों, थैलियों, डिब्बों या किसी अन्य पैकेजिंग सामग्री में पैक किया जाएगा।

(2) आधान किसी कीटप्रस्तता या फफूंद संदूषण से मुक्त होगा और किसी अवांछनीय या घृणाजनक गंध से भी मुक्त होगा।

(3) महुआ फूलों को किसी ऐसी रीति से पैक किया जाएगा जिससे कि उपज को समुचित रूप से संरक्षित किया जा सके और आधानों को, कृषि विपणन सलाहकार या इस निमित्त उसके द्वारा प्राधिकृत अधिकारी द्वारा अनुमोदित रीति में सुरक्षित रूप से बंद और सीलबंद किया जाएगा।

(4) सामग्रियों का उपयोग, विशिष्ट रूप से कागज या स्टॉप वाले व्यापार विनिर्देशों का, अनुज्ञात किया जाएगा, परंतु यह तब जब कि मुद्रण या लेबल किसी गैर विषैली स्याही या सरेस से लगाया जाता हो;

(5) प्रत्येक पैकेज में केवल एक श्रेणी अभिधान के महुआ फूल होंगे।

(6) उसी लॉट या बैच की श्रेणीकृत सामग्री वाले महुआ फूलों के छोटे पैकेटों की समुचित संख्या होगी और श्रेणी अभिधान को, किसी प्रमुख आधान में जैसे जूट के थैलों, लकड़ी के कोसों, गते के डिब्बों आदि में प्रमुख आधानों पर ब्यौरों सहित पैक किया जा सकेगा;

(7) महुआ फूलों को, कृषि विपणन सलाहकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए अनुदेशों के अनुसार पैक साइजों में पैक किया जाएगा।

#### 7. चिह्नांकन और लेबल लगाने की पद्धति :—

(1) श्रेणी अभिधान चिह्न, प्रत्येक आधान पर भारत सरकार के कृषि विपणन सलाहकार द्वारा अनुमोदित रीति में सुरक्षित रूप से लगाया जाएगा या स्पष्ट रूप से और अमिट रूप से मुद्रित किया जाएगा;

(2) श्रेणी अभिधान चिह्न के अतिरिक्त प्रत्येक पैकेज पर निम्नलिखित विशिष्टियां स्पष्ट रूप से और अमिट रूप से चिह्नांकित की जाएंगी, अर्थात् :—

(क) वस्तु का नाम

(ख) किस्म;

(ग) श्रेणी अभिधान;

(घ) आकार कोड (यदि विहित हो);

(ङ) पैकर का नाम और पता;

(च) शुद्ध भार/यूनिट की संख्या;

(छ) भंडारण स्थिति, यदि कोई हो;

(ज) उद्गम का देश (राज्य/संघ राज्यक्षेत्र);

(झ) पैकिंग की तारीख;

(ञ) . . . . . के पूर्व सर्वोत्तम (जहां भी लागू हो);

(ट) लाट/बैच संख्या;

(ठ) अधिकतम खुदरा मूल्य (सभी करों सहित);

(ड) कोई अन्य विशिष्टियां, जो कृषि विपणन सलाहकार द्वारा विनिर्दिष्ट की जाएं।

(3) उपनियम (2) के खंड (झ) में निर्दिष्ट पैक करने की तारीख, नमूने के विश्लेषण को पूरा करने की तारीख होगी।

8. महुआ फूलों को निर्यात के लिए क्रंता की अपेक्षाओं के अनुसार श्रेणीकृत और चिह्नीकृत किया जा सकेगा परंतु यह तब जबकि सुसंगत अनुसूची में विनिर्दिष्ट न्यूनतम अपेक्षाएं पूरी की जाती हैं।

9. प्राधिकार के प्रमाणपत्र को अनुदत्त करने के लिए विशेष शर्तें—(1) साधारण श्रेणीकरण और चिह्नीकरण नियमों के नियम 3 के उपनियम (8) में विनिर्दिष्ट शर्तों के अधीन प्रत्येक प्राधिकृत पैकर, समय समय पर कृषि विपणन सलाहकार द्वारा विहित सभी अनुदेशों का पालन करेगा;

(2) प्राधिकृत पैकर, महुआ फूल की क्वालिटी का परीक्षण करने के लिए साधारण श्रेणीकरण और चिह्नीकरण नियमों के नियम 9 के अनुसार कृषि विपणन सलाहकार या इस निमित्त उसके द्वारा प्राधिकृत किसी अधिकारी द्वारा अनुमोदित अर्हताप्राप्त रसायनज्ञ द्वारा चलाई जा रही अपनी स्वयं की प्रयोगशाला स्थापित करेगा या उस प्रयोजन के लिए अनुमोदित राज्य श्रेणीकरण प्रयोगशाला या निजी वाणिज्यिक प्रयोगशाला में पहुंच रखेगा;

(3) परिसरों को प्रसंस्करण, श्रेणीकरण और पैक करने के लिए स्वास्थ्यप्रद और स्वच्छ हालत में रखा जाएगा। इन सक्रियाओं में लगे हुए कार्मिकों का स्वास्थ्य अच्छा होगा और वे किसी संसर्जन, संक्रामक या संचारी रोग से मुक्त होंगे;

(4) परिसर में, पक्के फर्श सहित पर्याप्त भंडारण सुविधाएं होंगी और कृतक और कीटों के आकीर्ण से मुक्त होंगे।

#### अनुसूची-1

(नियम 3 देखिए)

एगमार्क प्रतीक का डिजाइन



वस्तु का नाम .....

श्रेणी .....

#### अनुसूची 2

(नियम 4 और नियम 5 देखिए)

महुआ फूलों का श्रेणी अभिधान और क्वालिटी

1. महुआ फूलों से, मधुका लेटिफोलिया और मधुका लॉगीफोलिया की किस्मों से प्राप्त महुआ फूलों की शुष्क कलियां अभिप्रेत हैं।

#### 2. न्यूनतम अपेक्षाएं,—

(i) महुआ फूलों की वस्तु का आकार, आकृति और रंग लक्षण होंगे;

(ii) ये,—

(क) शुष्क, ठोस और स्वच्छ होंगी;

(ख) किसी दृश्यमान बाह्य पदार्थ से मुक्त होंगी;

(ग) कीट आकीर्ण, जीवित कीट, मृत कीट, फफूंदी वृद्धि, लार्वे और मिलाए गए रंजक पदार्थ, कृतक बाल और मल, आदि से मुक्त होंगे;

(घ) किर्णित, दुर्गंधयुक्त स्वाद और मिट्टी की गंध से मुक्त होंगी;

(ङ) गंदगी, विजातीय पदार्थ और अन्य संदूषकों से मुक्त होंगी;

(च) किसी फफूंदी या जीवाणु संदूषक से मुक्त होंगी;

(छ) किसी बाह्य नमी से मुक्त होंगी;

(iii) महुआ फूलों का स्वाद और गंध उसकी उपज से जुड़ी होगी;

(iv) महुआ फूल, कोडेक्स एलिमेंटेरियस निर्यात आयोग द्वारा (निर्यात के लिए लागू) यथाअधिकथित भारी धातु के अवशिष्ट स्तरों, कीटनाशकों और अन्य खाद्य सुरक्षा मानदंडों का अनुपालन करेंगे;

(v) महुआ फूलों में, यूरिक एसिड और एफ्लेटोक्सिन क्रमशः 100 मिली ग्राम और 30 माइक्रोग्राम प्रति किलोग्राम से अधिक नहीं होंगे;

(vi) यह विषैले धातुओं (नियम 57), प्राकृतिक रूप से पैदा होने वाले विषैले पदार्थों (नियम 57ख), कीटनाशकों और नाशकजीवमार अवशिष्टों (नियम 65) की बाबत निर्बंधनों और समय-समय पर यथासंशोधित खाद्य अपमिश्रण निवारण नियम, 1955 के अधीन विहित अन्य उपबंधों का (घरेलू व्यापार को लागू) अनुपालन करेंगे।

#### 3. श्रेणी अभिधान के लिए मापमान

सारणी							
श्रेणी अभिधान	विशेष लक्षण						
	शुष्कता के आधार पर कार्बनिक बाह्य पदार्थ के भार की प्रतिशतता	शुष्कता के आधार पर अकार्बनिक बाह्य पदार्थ के भार की प्रतिशतता	भार के आधार पर आर्द्रता अंतर्वस्तु की प्रतिशतता	शुष्कता के आधार पर कुल भस्म के भार की प्रतिशतता	शुष्कता के आधार पर अमल अविलय भस्म के भार की प्रतिशतता	शुष्कता के आधार पर अपरिष्कृत तंतु के भार की प्रतिशतता	कुल कम होने वाली चीनी घन शुक्रोज की प्रतिशतता
	अधिकतम	अधिकतम	अधिकतम	अधिकतम	अधिकतम	अधिकतम	न्यूनतम
1	2	3	4	5	6	7	8
विशेष	0.8	0.3	12.0	3.0	0.5	3.0	60
मानक	1.0	0.5	14.0	4.0	1.0	4.0	50
साधारण	1.5	0.8	16.0	5.0	1.5	5.0	40

#### 4. अन्य अपेक्षाएं,—

महुआ फूलों की दशा ऐसी होगी कि,—

- (क) उनका परिवहन और हथलाई की जा सके; और  
(ख) उन्हें गंतव्य स्थान पर समाधानप्रद दशा में पहुंचाया जा सके ।

**स्पष्टीकरण.**—(i) कार्बनिक बाह्य पदार्थों में महुआ फूलों से भिन्न पौधों के वनस्पति पदार्थ होंगे ।

(2) अकार्बनिक बाह्य पदार्थों में बालू, पत्थर, कंकर, मिट्टी के ढेले, चीनी मिट्टी, मिट्टी आदि होंगे ।

[फा. सं. 18011/21/2007-एम. 3]

यू. के. एस. चौहान, संयुक्त सचिव (विपणन)

#### MINISTRY OF AGRICULTURE

(Department of Agriculture and Co-operation)

New Delhi, the 3rd December, 2007

**G.S.R. 285.**—The following draft of the Mahua Flower Grading and Marking Rules, 2007 which the Central Government proposes to make in exercise of the powers conferred by section 3 of the Agricultural Produce (Grading and Marking) Act, 1937 (1 of 1937), are hereby published as required by the said section, for information of all persons likely to be affected thereby and notice is hereby given that the said draft rules shall be taken into consideration after the expiry of a period of forty-five days from the date on which copies of the Gazette

of India containing this notification are made available to the public.

Any person desirous to make any suggestion or objection in respect of the said draft rules may forward the same for consideration of the Central Government within the period specified above, to the Agricultural Marketing Adviser to the Government of India, Directorate of Marketing and Inspection, Head Office, N.H. IV, Faridabad-121001.

#### DRAFT RULES

##### 1. Short title, application and commencement.—

- (1) These rules may be called Mahua Flower Grading and Marking Rules, 2007.
- (2) They shall apply to Mahua flower obtained from varieties *Madhuca latifolia* and *Madhuca longifolia*.
- (3) They shall come into force on the date of their final publication in the Official Gazette.

**2. Definitions.**—In these rules, unless the context otherwise requires—

- (a) “Agricultural Marketing Adviser” means the Agricultural Marketing Adviser to the Government of India;
- (b) “authorized packer” means a person or body of persons who has been granted the certificate of authorization to grade and mark Mahua flower in accordance with the grade standards and procedure prescribed under these rules;



- (c) "Certificate of Authorisation" means a certificate issued under the provisions of General Grading and Marking Rules, 1988 authorizing a person or a body of persons to grade and mark Mahua flower with the grade designation mark;
- (d) "General Grading and Marking Rules" means the General Grading and Marking Rules, 1988 made under section 3 of the Agricultural Produce (Grading and Marking) Act, 1937 (1 of 1937);
- (e) "Schedule" means a Schedule appended to these rules.

**3. Grade designation mark.**—The grade designation mark shall consist of "AGMARK INSIGNIA" consisting of a design incorporating the certificate of authorization number, the word "AGMARK", name of commodity and grade designation resembling the one as set out in Schedule I.

**4. Grade designation.**—The grade designation to indicate the quality of the Mahua flower shall be as set out in column I of the table, in paragraph 3 of the Schedule II.

**5. Quality.**—The quality of Mahua flower shall be as set out against each grade designation in columns 2 to 8 of the table, in paragraph 3 of the Schedule II.

**6. Method of packing.**—(1) Mahua flower shall be packed only in sound, clean and dry containers made of jute, cloth bags, laminated polyethylene or poly propylene or high density polyethylene bags, pouches, cartons or any other packaging material duly approved by the Agricultural Marketing Adviser or any officer authorized by him in this behalf;

(2) The container shall be free from any insect infestation or fungus contamination and also free from any undesirable or obnoxious smell;

(3) Mahua flower shall be packed in such a way as to protect the produce properly and the container shall be securely closed and sealed in a manner approved by the Agricultural Marketing Adviser or an officer authorized by him in this behalf;

(4) The use of materials particularly of paper or stamps bearing trade specifications is permitted provided the printing or labeling has been done with non-toxic ink or glue;

(5) Each package shall contain Mahua flower of one grade designation only;

(6) Suitable number of small packets of Mahua flower containing graded material of the same lot or batch and grade designation may be packed in a master

container such as jute bags, wooden cases, cardboard cartons, etc., with details on master containers;

(7) Mahua flower shall be packed in the pack sizes as per instructions of Agricultural Marketing Adviser issued from time to time.

#### 7. Method of Marking and Loading.—

- (1) The grade designation mark shall be securely affixed to or clearly and indelibly printed on each container in a manner approved by the Agricultural Marketing Adviser to the Government of India;
- (2) In addition to the grade designation mark, the following particulars shall be clearly and indelibly marked on each package, namely :—
  - (a) name of the commodity;
  - (b) variety;
  - (c) grade designation;
  - (d) size code (if prescribed);
  - (e) name and address of the packer;
  - (f) net Weight/No. of unit;
  - (g) storage condition, if any;
  - (h) country (State/Union Territory) of origin;
  - (i) date of packing;
  - (j) best before. . . (wherever applicable);
  - (k) lot/batch number;
  - (l) maximum retail price;
  - (m) any other particulars as may be specified by the Agricultural Marketing Adviser.
- (3) The date of packing referred to in clause (i) of sub-rule (2) shall be the date of completion of the analysis of the sample.

8. Mahua flower may be graded and marked as per buyer's requirements for export provided minimum requirements specified in the relevant schedule are met.

**9. Special conditions for grant of certificate of authorization.**—(1) In addition to the conditions specified in sub-rule (8) of rule 3 of the General Grading and Marking Rules every authorized packer shall follow all instructions prescribed by Agricultural marketing Adviser from time to time;

(2) The authorized packer shall either set up his own laboratory manned by a qualified chemist approved by the Agricultural marketing Adviser or an officer authorized by him in this behalf in accordance with rule 9 of the General Grading and Marking Rules for testing the quality of Mahua flower or has access to the State Grading Laboratory or Private Commercial Laboratory approved for the purpose;

(3) The premises for processing, grading and packing shall be maintained in perfect hygienic and sanitary conditions. The personnel engaged in these

operations shall be in sound health and free from any infectious, contagious or communicable diseases;

(4) The premises shall have adequate storage facilities with pucca floor and free from rodent and insect infestation.

#### SCHEDULE-I

(see rule-3)

#### DESIGN OF THE AGMARK INSIGNIA



Name of the Commodity. ....

Grade. ....

#### SCHEDULE-II

(see rules 4 and 5)

#### 1. Grade designation and quality of Mahua flower

Mahua flower means dried corolla of Mahua flower obtained from varieties of Madhuca latifolia and Madhuca longifolia;

#### 2. Minimum Requirements.—

- (i) Mahua flower shall have the size, shape and color characteristics of the commodity.

#### 3. Criteria for grade designation.—

TABLE

Grade designation	Special characteristics						
	Organic extraneous Matter per cent by mass on dry basis	Inorganic extraneous Matter per cent by mass on dry basis	Moisture content per cent by mass	Total ash per cent by mass on dry basis	Acid insoluble ash per cent by mass on dry basis	Crude fibre per cent by mass on dry basis	Total reducing Sugar plus Sucrose per cent
	Maximum	Maximum	Maximum	Maximum	Maximum	Maximum	Maximum
Special	0.8	0.3	12.0	3.0	0.5	3.0	60
Standard	1.0	0.5	14.0	4.0	1.0	4.0	50
General	1.5	0.8	16.0	5.0	1.5	5.0	40

#### 4. Other Requirements.—

The condition of the Mahua flower shall be such as to enable them :

- (a) to withstand transport and handling; and  
(b) to arrive in satisfactory condition at the place of destination.

**Explanation :** (i) Organic extraneous matter consists of vegetable matter of plant other than the Mahua flower.  
(ii) Inorganic extraneous matter consists of sand, stones, pebbles, lumps of earth, clay, mud etc.

[F. No. 18011/21/2007-M III]

U.K.S. CHAUHAN, Jt. Secy. (Marketing)